

## CARA PEMBAYARAN AIR/IPL BSD CITY



### ATM

1. Masukkan kartu ATM dan PIN
2. Pilih menu TRANSAKSI LAINNYA
3. Pilih menu TRANSAKSI PEMBAYARAN
4. Pilih LAYAR BERIKUT
5. Pilih LAIN LAIN
6. Masukkan '710010'
7. Masukkan nomor pelanggan (7 digit)
8. Pada layar akan tertera konfirmasi pembayaran (No. pelanggan, nama pelanggan, jumlah tagihan, bulan dan tahun pembayaran). Jika sudah sesuai tekan YA untuk melakukan pembayaran
9. Simpan STRUK sebagai tanda bukti yang SAH



### ATM

1. Masukkan kartu ATM dan PIN
2. Pilih menu TRANSAKSI LAINNYA
3. Pilih menu TRANSAKSI PEMBAYARAN
4. Pilih LAYAR BERIKUT
5. Pilih LAIN LAIN
6. Masukkan '710010'
7. Masukkan nomor pelanggan (7 digit)
8. Pada layar akan tertera konfirmasi pembayaran (No. pelanggan, nama pelanggan, jumlah tagihan, bulan dan tahun pembayaran). Jika sudah sesuai tekan YA untuk melakukan pembayaran
9. Simpan STRUK sebagai tanda bukti yang SAH



<b>ATM</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Masukkan kartu ATM dan PIN</li><li>2. Masukkan menu TRANSAKSI LAINNYA</li><li>3. Pilih menu TRANSAKSI PEMBAYARAN</li><li>4. Pilih menu LAYANAN UMUM</li><li>5. Pilih menu PAM</li><li>6. Masukkan KODE PREFIX (886) dan nomor pelanggan (7 digit), kemudian tekan BENAR</li><li>7. Pada layar akan tertera konfirmasi pembayaran (No. pelanggan, nama pelanggan, jumlah tagihan, bulan dan tahun pembayaran). Kemudian tekan YA untuk melakukan pembayaran</li><li>8. Kemudian tekan TIDAK untu selesai transaksi (struk transaksi akan keluar).</li><li>9. Simpan STRUK sebagai tanda bukti yang SAH</li></ol>
<b>i-Banking</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Untuk melihat informasi jumlah tagihan :<ol style="list-style-type: none"><li>a. Masuk ke menu INQUIRY (mobile client permata mobile)</li><li>b. Pilih menu ID</li><li>c. Masukkan kode Prefix (886) dan nomor pelanggan (7 digit)</li><li>d. Kirim ke 3399 (short code permata mobile)</li><li>e. Anda akan menerima SMS Reply (mobile success)</li></ol></li><li>2. Untuk melakukan pembayaran<ol style="list-style-type: none"><li>a. Masuk ke menu PAYMENT (mobile client permata mobile)</li><li>b. Pilih menu ID</li><li>c. Masukkan kode Prefix (886) dan nomor pelanggan (7 digit)</li><li>d. Kirim 3399</li><li>e. Anda akan menerima SMS Reply untuk otorisasi TIN</li><li>f. Ketik : TIN (spasi) dua digit TIN kirim ke 3399</li><li>g. Anda akan menerima SMS Reply</li></ol></li></ol>

# CARA PEMBAYARAN AIR/IPL BSD CITY



<b>ATM (VIRTUAL ACCOUNT)</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Masukan kartu ATM dan PIN</li><li>2. Pilih menu TRANSFER &gt; BCA VIRTUAL ACCOUNT</li><li>3. Masukan kode perusahaan untuk BSD CITY (20048) dan nomor pelanggan (7 digit) yang terdaftar. (Contoh: 200481234567)</li><li>4. Pastikan tagihan Anda sudah sesuai, kemudian tekan “YA”.</li><li>5. Ikuti langkah selanjutnya sampai transaksi selesai.</li><li>6. Simpan STRUK sebagai tanda bukti yang SAH</li></ol>
<b>M-BCA</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Login Ke M-BCA</li><li>2. Pilih menu TRANSFER &gt; BCA VIRTUAL ACCOUNT</li><li>3. Masukan kode perusahaan untuk BSD CITY (20048) dan nomor pelanggan (7 digit) yang terdaftar. (Contoh: 200481234567)</li><li>4. Pastikan tagihan Anda sudah sesuai, kemudian tekan “YA”.</li><li>5. Ikuti langkah selanjutnya sampai transaksi selesai.</li></ol>
<b>M-BCA(STK)</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pilih M-BCA</li><li>2. Pilih menu TRANSFER&gt;BCA VIRTUAL ACCOUNT</li><li>3. Masukan kode perusahaan untuk BSD CITY (20048) dan nomor pelanggan (7 digit) yang terdaftar. (Contoh: 200481234567)</li><li>4. Pastikan tagihan Anda sudah sesuai, kemudian tekan “YA”.</li><li>5. Ikuti langkah selanjutnya sampai transaksi selesai.</li></ol>



<b>KLIC BCA INDIVIDU</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Login ke KLIK BCA INDIVIDU anda</li><li>2. Pilih TRANSFER DANA &gt; Transfer ke BCA VIRTUAL ACCOUNT</li><li>3. Masukkan kode perusahaan untuk BSD CITY (20048) dan nomor pelanggan (7 digit) yang terdaftar. (Contoh: 200481234567)</li><li>4. Pastikan tagihan Anda sudah sesuai, kemudian tekan “YA”.</li><li>5. Ikuti langkah selanjutnya sampai transaksi selesai.</li></ol>
<b>KLIC BCA BISNIS</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pilih TRANSFER DANA &gt; Daftar Transfer &gt; Tambah, BCA VIRTUAL ACCOUNT</li><li>2. Masukkan nomor BCA VIRTUAL ACCOUNT, masukan kode perusahaan untuk BSD CITY (20048) dan nomor pelanggan yang terdaftar. (Contoh: 200481234567)</li><li>3. Setelah mendaftarkan, pilih TRANSFER DANA &gt; BCA VIRTUAL ACCOUNT, pilih nomor BCA VIRTUAL ACCOUNT</li><li>4. Pastikan tagihan Anda sudah sesuai, kemudian tekan “YA”.</li><li>5. Ikuti langkah selanjutnya sampai transaksi selesai.</li></ol>
<b>OTORISASI TRANSAKSI</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pilih TRANSFER DANA &gt; Otorisasi transaksi</li><li>2.<ol style="list-style-type: none"><li>a. Untuk single otorisasi (Login User Releaser), tandai transaksi pada table transaksi yang belum diotorisasi, pilih Setuju.</li><li>b. Untuk multi-otorisasi<ol style="list-style-type: none"><li>i. Login User Approver, tandai transaksi pada table approver, pilih Setuju.</li><li>ii. Login User Releaser, tandai transaksi yang belum diotorisasi, pilih Setuju.</li></ol></li></ol></li><li>3. Ikuti langkah selanjutnya sampai transaksi selesai.</li></ol>



<b>ATM</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Masukan kartu ATM dan PIN</li><li>2. Pilih menu PEMBAYARAN</li><li>3. Pilih menu LAYAR BERIKUTNYA</li><li>4. Pilih menu BAYAR LAINNYA</li><li>5. Masukan KODE BILLER (710010) dan nomor pelanggan (7 digit) kemudian tekan BENAR</li><li>6. Pada layar akan tertera konfirmasi pembayaran (No. pelanggan, nama pelanggan, jumlah tagihan, bulan dan tahun pembayaran). Kemudian tekan YA untuk melakukan pembayaran</li><li>7. Simpan STRUK sebagai tanda bukti yang SAH</li></ol>
<b>m-Banking (SIMOBI)</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Login Simobi</li><li>2. Masukan nomor handphone dan mPIN, tekan tombol login</li><li>3. Pilih tombol Pembayaran</li><li>4. Pilih kategori "Other"</li><li>5. Pilih nama biller "IPL BSD/BSD JUNCTION/ITC BSD"</li><li>6. Pilih jenis pembayaran "IPL BSD/BSD JUNCTION/ITC BSD"</li><li>7. Tekan tombol "Lanjut"</li><li>8. Masukan "nomor pelanggan (7 digit) "</li><li>9. Masukan mPIN</li><li>10. Saat layar konfirmasi, tekan tombol "Konfirmasi"</li><li>11. Selesai</li></ol>



## **i-Banking**

1. Kunjungi website Internet Banking (I-Bank)  
<https://www.banksinarmas.com/PersonalBanking/>
2. Masukkan Username dan Password
3. Klik Menu Pembayaran/Pembelian
4. Pilih Kategori "Bayar lainnya"
5. Pilih "BSD JUNCTION/IPL BSD/ITC BSD/OCEAN PARK"
6. Masukkan nomor pelanggan (7 digit)
7. Tekan tombol "Lihat Tagihan"
8. Setelah tagihan di tampilkan di layar, masukan Token ID yg di tampilkan oleh SimasKey (Token) anda
9. Klik Tombol "Konfirmasi"
10. Bukti pembayaran akan tampil di layar
11. Selesai



<p><b>Mandiri via Teller – Formulir Multipayment</b></p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Isilah tanggal dan cabang sesuai dengan tanggal dan cabang pada saat melakukan transaksi</li><li>2. Beri tanda pada kolom Rupiah</li><li>3. Beri tanda jenis setoran. Jika akan melakukan pendebitan tulis no rekening yang akan di debit</li><li>4. Isi nama perusahaan penyedia jasa dengan SINARMAS LAND ONLINE (89787)</li><li>5. Isi dengan nomor MVA yang diberikan oleh Sinarmas Land Online (89787001 diikuti 7 digit nomor pelanggan)</li><li>6. Isi nominal angka yang akan dibayarkan kemudian tuliskan secara terbilang</li><li>7. Isilah Nama, alamat dan no. telp. Penyeter</li><li>8. Isi tujuan transaksi</li><li>9. Isilah tanda tangan sesuai KTP penyeter.</li></ol>
<p><b>Mandiri Online / Web</b></p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Klik Website <a href="http://www.bankmandiri.co.id">www.bankmandiri.co.id</a> lalu klik LOGIN pada mandiri internet personal</li><li>2. Masukan USER ID dan PASSWORD</li><li>3. Pilih menu PEMBAYARAN</li><li>4. Pilih menu MULTI PAYMENT, pilih nomor rekening, pilih kode penyedia jasa (89787001) masukan nomor pelanggan (7 digit) kemudian tekan LANJUTKAN</li><li>5. Pada layar akan tertera rincian pembayaran. Pilih dan klik tagihan yang akan dibayarkan kemudian tekan LANJUTKAN</li><li>6. Masukan kode APPROVAL TOKEN INTERNET BANKING dan tekan KIRIM</li><li>7. Bukti pembayaran akan tertera pada layar konfirmasi agar tersimpan (save) dan dicetak sebagai tanda bukti yang SAH</li></ol>



<b>ATM – Mandiri</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Masukkan kartu ATM dan PIN</li><li>2. Pilih menu BAYAR/BELI</li><li>3. Pilih menu LAINNYA</li><li>4. Pilih menu LAINNYA KEMBALI</li><li>5. Pilih menu MULTI PAYMENT</li><li>6. Masukkan kode perusahaan (89787) kemudian tekan BENAR</li><li>7. Masukkan Billing ID (001) dan nomor pelanggan (7 digit) kemudian tekan BENAR</li><li>8. Pada layar akan tertera konfirmasi pembayaran (No. pelanggan, nama pelanggan, jumlah tagihan, bulan dan tahun pembayaran). Kemudian tekan YA untuk melakukan pembayaran</li><li>9. Simpan STRUK sebagai tanda bukti yang SAH</li></ol>
<b>ATM – Bank Lain</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Masukkan kartu ATM dan PIN</li><li>2. Pilih menu TRANSAKSI LAINNYA</li><li>3. Pilih menu TRANSFER</li><li>4. Pilih menu KE REKENING BANK LAIN</li><li>5. Masukkan Kode Sandi Bank 008 kemudian tekan BENAR</li><li>6. Masukkan No. Rekening yang dituju berupa (89787001) dan nomor pelanggan (7 digit) kemudian tekan BENAR</li><li>7. Pada layar akan tertera konfirmasi pembayaran (No. pelanggan, nama pelanggan, jumlah tagihan, bulan dan tahun pembayaran). Kemudian tekan YA untuk melakukan pembayaran</li><li>8. Simpan STRUK sebagai tanda bukti yang SAH</li></ol>



## CARA PEMBAYARAN AIR/IPL BSD CITY



<b>ATM</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Masukkan kartu ATM dan PIN</li><li>2. Pilih menu TRANSAKSI LAINNYA</li><li>3. Pilih menu TRANSAKSI PEMBAYARAN</li><li>4. Pilih LAYAR BERIKUT</li><li>5. Pilih LAIN LAIN</li><li>6. Masukkan '710010'</li><li>7. Masukkan nomor pelanggan (7 digit)</li><li>8. Pada layar akan tertera konfirmasi pembayaran (No. pelanggan, nama pelanggan, jumlah tagihan, bulan dan tahun pembayaran). Jika sudah sesuai tekan YA untuk melakukan pembayaran</li><li>9. Simpan STRUK sebagai tanda bukti yang SAH</li></ol>
------------	--



<b>ATM</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Masukan kartu ATM dan PIN</li><li>2. Pilih menu PEMBAYARAN/PEMBELIAN</li><li>3. Pilih menu LAINNYA</li><li>4. Pilih menu PERUMAHAN</li><li>5. Masukan kode perusahaan (3200) kemudian tekan JIKA BENAR</li><li>6. Masukan nomor pelanggan (7 digit) kemudian tekan JIKA BENAR</li><li>7. Pilih jenis rekening pembayaran TABUNGAN</li><li>8. Pada layar akan tertera konfirmasi pembayaran (No. pelanggan, nama pelanggan, jumlah tagihan, bulan dan tahun pembayaran). Kemudian tekan JIKA YA untuk melakukan pembayaran</li><li>9. Simpan STRUK sebagai tanda bukti yang SAH</li></ol>
------------	---

## CARA PEMBAYARAN AIR/IPL BSD CITY

Pembayaran dapat dilakukan melalui Kasir di Indomaret & Alfamart dengan menyebutkan 7 digit nomor pelanggan:





1. Masuk Aplikasi Tokopedia
2. Klik Top-up & Tagihan
3. Pilih Iuran Properti
  - Pilih Jenis Properti : BSD City
  - Nomor Pelanggan : Masukan 7 Digit
  - Cek kembali detail Tagihan
  - Muncul Nomor Pelanggan
  - Total Tagihan
  - Lanjut / Bayar
4. Pembayaran berhasil
  - Muncul bukti bayar
  - Transaksi berhasil

## CARA PEMBAYARAN AIR/IPL BSD CITY



### i-Banking BRI

1. Log in di Internet Banking Web BRI ([www.ib.bri.co.id](http://www.ib.bri.co.id))
2. Masukkan Username, Password dan Capca.
3. Klik Menu Pembayaran.
4. Pilih Kategori Multipayment.
5. Pilih tagihan IPL Sinar Mas.
6. Masukkan nomor pelanggan (7 digit).
7. Setelah tagihan di tampilkan di layar, masukan Password IB Web.
8. Klik Permintaan mToken untuk mevalidasi *user*. *Token akan dikirimkan ke nomor ponsel nasabah yang terdaftar.*
9. Masukkan kode token tersebut ke dalam field mToken
10. Periksa kembali, jika sudah sesuai, klik Kirim.
11. Pembayaran Berhasil. Tampilan struk pembayaran.

# CARA PEMBAYARAN AIR/IPL BSD CITY



<p>Untuk customer <b>belum terdaftar di platform Blibli</b></p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kunjungi tautan <a href="http://www.blibli.com">www.blibli.com</a> melalui perangkat anda.</li><li>2. Tekan tombol <b>DAFTAR</b> pada pojok kanan atas halaman.</li><li>3. Masukkan email &amp; kata sandi untuk membuat akun baru Blibli anda.</li><li>4. Centang dan tekan tombol <b>DAFTAR</b>.</li><li>5. Selesaikan proses verifikasi email dan Kembali ke halaman Utama Blibli.</li><li>6. Pilih tombol <b>SEMUA</b> di bagian kiri, di bawah banner promosi.</li><li>7. Pilih icon <b>BIAYA IPL</b>.</li><li>8. Tekan <b>PILIH PROPERTI</b>, dan pilih salah satu bangunan di pilihan dropdown.</li><li>9. Masukkan <b>NOMOR PELANGGAN</b> pada kolom yang disediakan.</li><li>10. Tekan tombol <b>LIHAT TAGIHAN</b>.</li><li>11. Periksa kembali tagihan anda.</li><li>12. Tekan tombol <b>LANJUT BAYAR</b>.</li><li>13. Pilih metode pembayaran yang diinginkan, lalu tekan tombol <b>BAYAR SEKARANG</b> pada bagian kanan.</li><li>14. Selesaikan pembayaran dengan metode pembayaran terpilih.</li><li>15. Tekan tombol <b>LIHAT DETAIL PESANAN</b> untuk melihat invoice.</li></ol>
<p>Untuk customer <b>sudah terdaftar di platform Blibli:</b></p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kunjungi tautan <a href="http://www.blibli.com">www.blibli.com</a> melalui perangkat anda.</li><li>2. Tekan tombol <b>MASUK</b> pada pojok kanan atas halaman.</li><li>3. Masukkan email &amp; kata sandi untuk akun Blibli anda.</li><li>4. Tekan tombol <b>MASUK</b>.</li><li>5. Pilih tombol <b>SEMUA</b> di bagian kiri, di bawah banner promosi.</li><li>6. Pilih icon <b>BIAYA IPL</b>.</li><li>7. Tekan <b>PILIH PROPERTI</b>, dan pilih salah satu bangunan di pilihan dropdown.</li><li>8. Masukkan <b>NOMOR PELANGGAN</b> pada kolom yang disediakan.</li><li>9. Tekan tombol <b>LIHAT TAGIHAN</b>.</li><li>10. Periksa kembali tagihan anda.</li><li>11. Tekan tombol <b>LANJUT BAYAR</b>.</li><li>12. Pilih metode pembayaran yang diinginkan, lalu tekan tombol <b>BAYAR SEKARANG</b> pada bagian kanan.</li><li>13. Selesaikan pembayaran dengan metode pembayaran terpilih.</li><li>14. Tekan tombol <b>LIHAT DETAIL PESANAN</b> untuk melihat invoice.</li></ol>



<p><b>Aplikasi gojek</b></p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Aplikasi <b>Gojek</b> melalui perangkat anda.</li><li>2. Tekan Menu <b>GoPulsa</b></li><li>3. Muncul menu <b>Bayar &amp; Tagihan</b> pilih <b>IPL</b></li><li>4. Tekan <b>IPL Sinarmasland BSD City</b></li><li>5. Masukkan <b>Nomor Pelanggan</b> pada kolom yang disediakan.</li><li>6. Tekan tombol <b>Lanjut</b></li><li>7. Muncul Detail Informasi Tagihan Periksa kembali tagihan anda.</li><li>8. Pilih metode pembayaran yang diinginkan, lalu tekan tombol <b>Bayar Sekarang</b>.</li><li>9. Silahkan simpan bukti pembayaran.</li><li>10. Selesai.</li></ol>
------------------------------	---



***Link  
Aja!***

1. Aplikasi **Link Aja!** melalui perangkat anda.
2. Tekan Menu **Properti**
3. Pilih **BSD City**
4. Masukkan **Nomor Pelanggan** pada kolom yang disediakan.
5. Muncul Detail Informasi Tagihan Periksa kembali tagihan anda.
6. Tekan tombol **konfirmasi**
7. Pembayaran berhasil. Selesai.



<b>m-Banking</b> <b>i-Banking</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Login</li><li>2. Pilih Menu Pembayaran</li><li>3. Pilih Menu Real Estate</li><li>4. Pilih BSD City</li><li>5. Input Nomer Pelanggan</li><li>6. Close Payment, nasabah Verifikasi Informasi + Nominal, input PIN (Soft Token untuk IB)</li><li>7. Menampilkan Resi (Bukti Transaksi)</li></ol>
--------------------------------------	--





## ATM

1. Masukan kartu dan PIN
2. Pilih Menu Pembayaran
3. Pilih Menu Berikutnya
4. Pilih Menu Berikutnya
5. Pilih Pembayaran Lain-lain
6. Masukan kode perusahaan 8101 (IPL/PAM BSD)
7. Masukan Nomer Pelanggan
8. Menampilkan Resi (Bukti Transaksi)